

4 Le Pas du Château  
85670 SAINT PAUL MONT PENIT  
TEL : +33 (0)2 51 98 55 64  
FAX : +33 (0)2 51 98 59 07  
Email : [info@medicatlantic.fr](mailto:info@medicatlantic.fr)  
Site Internet : <http://www.winn-care.fr>

## NOTICE D'INSTRUCTION

### TABLE CONFERENCE T168-00/T169-00



#### SOMMAIRE

- ① CONDITIONS DE TRANSPORT
- ② CONDITIONS DE STOCKAGE
- ③ CONDITIONS DE MONTAGE
- ④ CONDITIONS D'UTILISATION
- ⑤ CONDITIONS DE MAINTENANCE
- ⑥ CONDITIONS DE MISE AU REBUT

**A LIRE IMPERATIVEMENT AVANT TOUTE UTILISATION  
EXEMPLAIRE A CONSERVER.**



## **AVERTISSEMENT**

*Cette notice d'instruction est partie intégrante du produit, elle contient des prescriptions d'ordre technique ne pouvant être reproduits intégralement ou en partie, ni divulgués ou utilisés sans autorisation dans un but compétitif, ou encore ni être transmis à des tierces personnes.*

*Bien que toutes les informations contenues dans cette notice aient été minutieusement vérifiées et peuvent être estimées comme fiables, **MEDICATLANTIC** ne s'assume aucune responsabilité pour les erreurs, les omissions ou les coquilles éventuellement présentes.*

### **① CONDITIONS DE TRANSPORT**

Pendant le transport, la table sera en position basse et conditionnée en carton. ATTENTION : il est formellement interdit de gerber les colis sur la table.

### **② CONDITIONS DE STOCKAGE**

La table doit être stockée à l'abri de l'humidité dans un local sec et tempéré (entre 10°C et 35°C).

### **③ CONDITIONS DE MONTAGE**

Non applicable

### **④ CONDITIONS D'UTILISATION**

La table est prévue pour la prise des repas et pour la lecture au lit ou au fauteuil. **LA CHARGE SUR LE PLATEAU NE DOIT EN AUCUN CAS DEPASSER 15 kg.**

## **4.1 DESCRIPTION GENERALE**

La table est composée d'une base sur 4 roues, de 2 colonnes, d'un support plateau, d'un grand plateau avec une réglette de lecture et d'un petit plateau avec galerie 3 cotés.

## **4.2 UTILISATION**

L'utilisation de la table doit se faire en respectant les différents points annoncés et en s'assurant qu'aucun objet ou corps ne se trouve dans la zone de fonctionnement de celle-ci.

Pour monter la table, soulever la poignée située à droite ou soulever le plateau et ajuster le plateau à la hauteur souhaitée

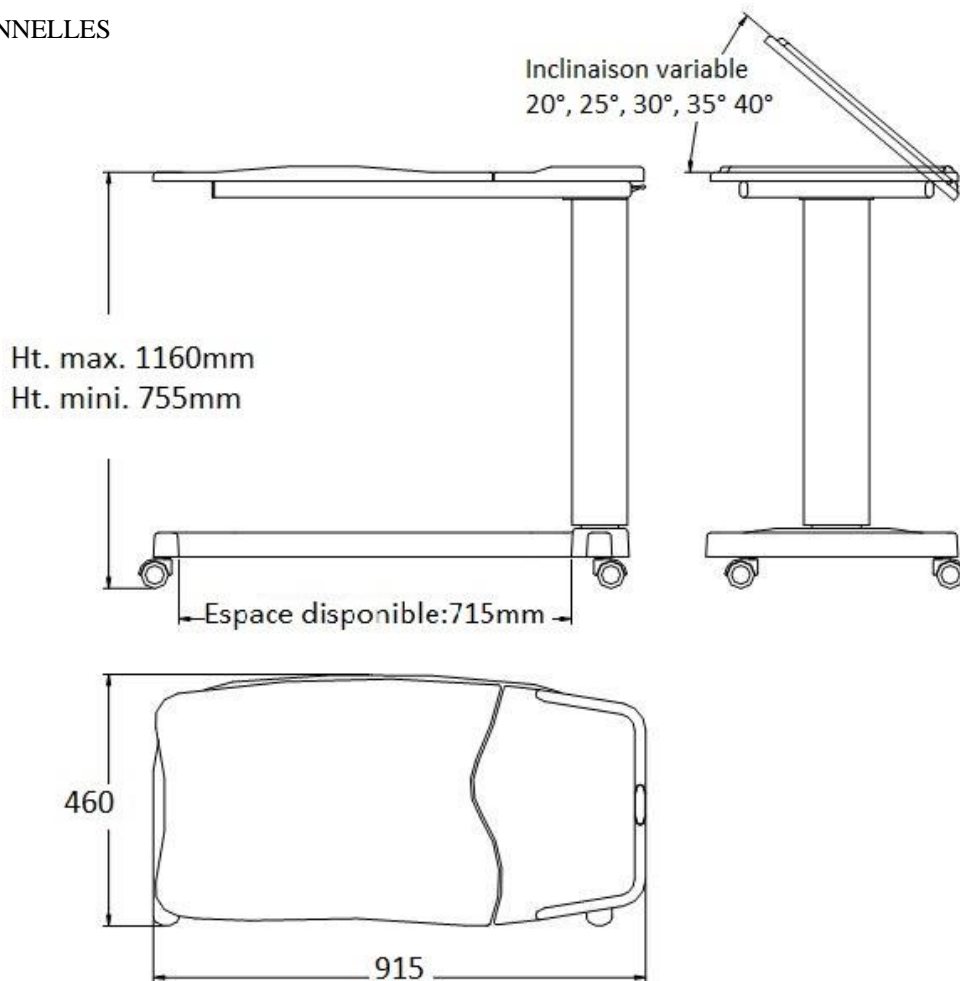
Pour descendre la table soulever la poignée située à droite et ajuster le plateau à la hauteur souhaitée.

Pour incliner le plateau agir sur le coté inverse de la réglette jusqu'à l'inclinaison désirée.

Pour diminuer l'angle de l'inclinaison du plateau, soulever celui ci jusqu'en haut et le ramener à la position zéro avant d'éventuellement le remonter.

### 4.3 CARACTERISTIQUES TECHNIQUES

#### 4.3.1 DIMENSIONNELLES



#### 4.3.2 MECANIQUE

Charge normale d'utilisation : 5 à 10 kg. exceptionnel 15 kg maxi

Masse de la table : 16 kg

### 4.4 PRECAUTIONS D'EMPLOI

Veiller à essuyer immédiatement le plateau en cas de projections d'eau ou lorsque par exemple un verre de liquide à été renversé. Le non respect de cette exigence ne pourra pas donner lieu à réclamation.

La table ne doit pas être utilisée sur un plan incliné supérieur à 3°.

Pour régler l'inclinaison du plateau toujours agir sur le coté inverse de la réglette.

### 4.5 UTILISATION ANORMALE

Attention, différents risques peuvent découler d'une utilisation anormale de la table et en particulier :

Ne pas utiliser la table pour s'asseoir.

Ne pas utiliser la table comme point d'appui, pour se déplacer.

Ne pas laisser utiliser les fonctions sans explications, par un patient ou par tout autre utilisateur.

Ne pas laisser utiliser les fonctions et les accessoires de la table par un enfant.

Ne pas laisser déplacer la table par un enfant.

Ne pas utiliser la table avec une charge supérieure à 15 kg

Ne pas utiliser la table en extérieur

Ne pas déplacer la table sur une surface meuble ou non aménagée.

Ne pas laver la table, soit à grande eau, soit avec un jet sous pression.

Ne pas utiliser la table sans lien avec la fonction normale qui lui a été définie.

## ⑤ **CONDITIONS DE MAINTENANCE**

### 5.1 **ENTRETIEN**

- Un examen minutieux doit être mené sur la table au moins une fois par an sur les éléments tels que : les roues, le mécanisme de la hauteur variable, la fixation du plateau.

### 5.2 **NETTOYAGE**

- Nettoyer la structure en utilisant de l'eau savonneuse avec un support doux puis rincer et essuyer.
- Tous les produits agressifs ou récurrents tels que détergents, poudres, solvants et eau de javel sont interdits.

### 5.3 **DESINFECTION**

- Utiliser un produit désinfectant ayant des activités bactéricides, fongicides, virucides soit en pulvérisant un spray uniformément sur les surfaces ou en l'appliquant avec un linge à usage unique, soit en pulvérisant un aérosol désinfectant à une distance de 30 cm.
- Laisser sécher et préserver le matériel désinfecté des autres matériels non désinfectés par un film grâce à une étiquette indiquant la date de la désinfection.(SI LOCATION)

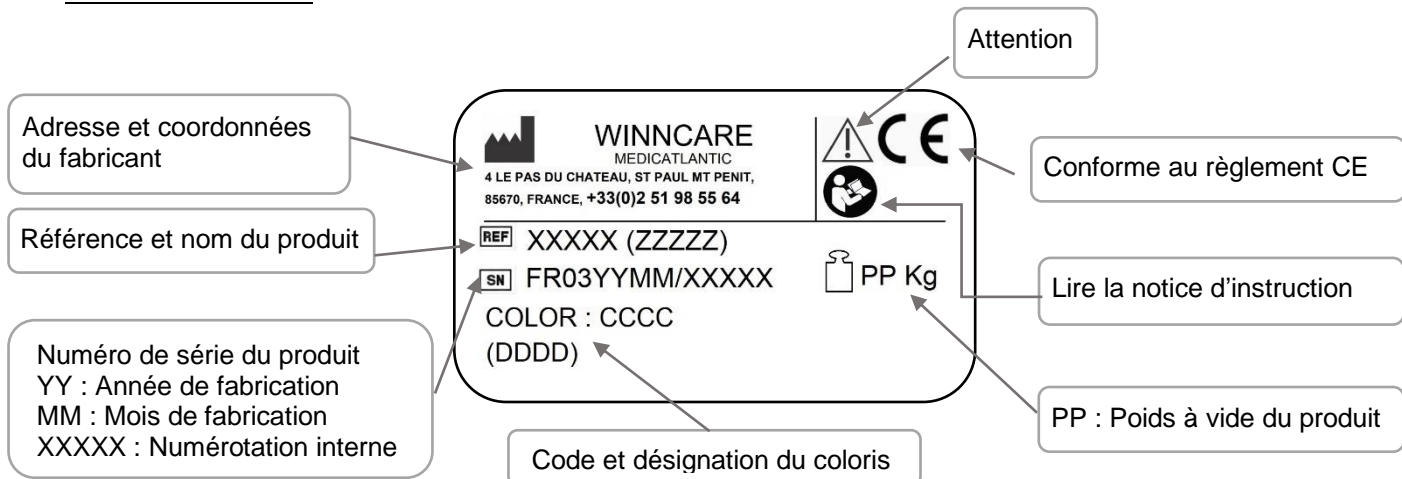
### **ATTENTION :**

**Respecter les précautions d'emploi des produits désinfectant indiquées sur ceux-ci.**

### 5.4 **GARANTIE**

La table est garantie 1 an dans le cadre d'une utilisation conforme à son objet et en respect avec les différents points annoncés.

### 5.5 **IDENTIFICATION**



## ⑥ **CONDITIONS DE MISE AU REBUT**

La mise au rebut de la table s'impose si les exigences essentielles ne sont plus respectées, notamment lorsque le produit n'a plus ses caractéristiques d'origine et que celui-ci n'a pas fait l'objet d'une reprise dans le processus de fabrication. La nature des produits utilisés constituant la table n'affecte pas directement l'environnement, toutefois, il est préconisé de prendre les dispositions afin que celle-ci ne soit plus utilisable pour la fonction qui lui a été préalablement définie.